



**Управління освіти і науки  
Волинської обласної державної адміністрації  
ДЕРЖАВНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД  
«КОВЕЛЬСЬКИЙ ЦЕНТР ПРОФЕСІЙНО-ТЕХНІЧНОЇ ОСВІТИ»**

**НАКАЗ**

25 вересня 2025 року

Ковель

№ 170

Про створення робочої групи та проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»

Відповідно до Законів України «Про освіту» та «Про повну загальну середню освіту», керуючись методичними рекомендаціями з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах професійної (професійно-технічної) освіти з метою ефективності планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу, постійного підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності працівників, налагодження співпраці з здобувачами освіти, їх батьками, працівниками центру, організації педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності

**НАКАЗУЮ:**

1. Провести у 2025-2026 н.р. вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти».
2. Затвердити склад робочої групи для вивчення та самооцінювання освітнього середовища:

Голова робочої групи: Сергій АНТОНЮК- директор;

Члени робочої групи:

Борис КОЗАКЕВИЧ - заступник директора з навчально-виробничої частини;

Олена АНТОЩУК - заступник директора з навчально-виховної роботи;

Тетяна ОРЛОВСЬКА- заступник директора з навчальної роботи;

Наталія АНТОНЮК - методист;

Василь СЕВАСТ'ЯНОВ – керівник фізичного виховання;

Аліна РИЖКО – голова м/к педагогічних працівників загальноосвітньої підготовки;

Віра ХАРАТІН – голова м/к класних керівників, керівників гуртка, вихователів;

Галина БОНДАРУК – голова м/к педагогічних працівників будівельних професій;

Валентина ТЕМРУК – голова м/к педагогічних працівників машинобудівних професій;

Ірина ЗІНЧУК – голова м/к педагогічних працівників сфер побуту та народних ремесел;

Світлана МАЇЛО – інженер з охорони праці;

Світлана МІРУК- медична сестра;

Олена ШАЙНЮК - практичний психолог;

Юлія ВАВРЕНЧУК – соціальний педагог;

Юрій КОТЮК- голова батьківського комітету;

Софія БЕЗВЕРХА - голова учнівського самоврядування;

Анатолій ПОНІКАРЧУК – директор ТОВ «Волинь- Кальвіс»;

Ірина СЕРЕДЮК – головний бухгалтер.

3. Затвердити орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» (Додаток 1).

4. Членам робочої групи:

4.1. використовувати такі методи збору інформації як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

4.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків та учнів щодо діяльності педагогічних працівників відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (Додаток 2);

4.3. підготувати звіт до 10.06.2026 року за результатами самооцінювання з пропозиціями про удосконалення професійної діяльності педагогічних працівників Центру.

5. Інженеру-електроніку Вадиму ЧЕРНЯКУ надавати допомогу членам робочої групи в створенні форм для проведення опитування та анкетування.

6. Заступнику директора з НР Тетяні ОРЛОВСЬКІЙ:

6.1 координувати результативне проведення самооцінювання педагогічної діяльності педагогічних працівників закладу;

6.2. систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу системи оцінювання здобувачів освіти;

- 6.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу освіти за даним напрямом;
- 6.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.
7. Заслухати звіт про результати самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» на засіданні педагогічної ради в червні 2026 року.
8. Оприлюднити звіт про результати самооцінювання та спостереження на офіційному сайті Центру..
9. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою..
10. Інспектору з кадрів (Марія ТУСЮК) ознайомити з наказом причетних осіб під підпис.

Директор



Сергій АНТОНЮК

Тетяна Орловська

**Критерії оцінювання освітніх і управлінських процесів ДНЗ «Ковельський ЦПТО» та внутрішньої системи забезпечення якості освіти за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»**

Вимога організації освітніх і управлінських процесів	Критерії оцінювання	Методи збору інформації	Відповідальний
Організаційно-правові засади діяльності закладу освіти	У закладі освіти наявні установчі, реєстраційні та дозвільні документи, що відповідають вимогам нормативних	Вивчення документації Опитування	Сергій АНТОНЮК
	У закладі освіти наявні організаційні та розпорядчі документи що відповідають вимогам нормативних	Вивчення документації Опитування	
Формування контингенту здобувачів освіти	Прийом на навчання здобувачів освіти здійснюється відповідно до правил прийому в межах затвердженого державного/регіонального замовлення та згідно з укладеними угодами з юридичними і фізичними особами	Вивчення документації Опитування	Борис КОЗАКЕВИЧ
	Чисельність здобувачів освіти відповідає ліцензійному обсягу закладу освіти	Вивчення документації Опитування	
	У закладі освіти здійснюється професійно-орієнтаційна робота (заходи щодо професійної орієнтації населення на підготовку та отримання робітничої професії у закладі освіти, проведення консультацій з питань організації професійного відбору, допрофесійної підготовки та прийому громадян на навчання)	Вивчення документації Спостереження Опитування	
Наявність стратегії, програми розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань	У закладі освіти затверджено стратегію та/або програму його розвитку, спрямовану на підвищення якості освітньої діяльності	Вивчення документації	Наталія АНТОНЮК Сергій АНТОНЮК
	У закладі освіти річне планування та відстеження його результативності здійснюються відповідно до стратегії та програми його розвитку	Вивчення документації Спостереження Опитування	
	У закладі освіти здійснюється самооцінювання якості освітньої діяльності на основі стратегії (політики) і процедур забезпечення якості освіти	Вивчення документації Спостереження	
	Керівництво закладу освіти планує та здійснює заходи щодо утримання у належному стані будівель, приміщень, обладнання	Вивчення документації Спостереження	

Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм	Керівництво закладу освіти сприяє створенню психологічно комфортного середовища, яке забезпечує конструктивну взаємодію здобувачів освіти, їх батьків (осіб, які їх замінюють), педагогічних та інших працівників закладу освіти та взаємну довіру	Вивчення документації Спостереження Опитування	Олена АНТОЦУК Олена ШАЙНЮК
	Заклад освіти оприлюднює інформацію про свою діяльність на відкритих загальнодоступних ресурсах	Вивчення документації Спостереження	
Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників	Керівник закладу освіти формує штат закладу, залучаючи кваліфікованих педагогічних та інших працівників відповідно до штатного розпису та освітньої програми (освітніх програм)	Вивчення документації Опитування	Наталія АНТОНЮК
	Керівництво закладу освіти мотивує педагогічних працівників до підвищення якості освітньої діяльності, саморозвитку, здійснення інноваційної освітньої діяльності	Вивчення документації Спостереження Опитування	
	Керівництво закладу освіти сприяє підвищенню кваліфікації педагогічних працівників	Вивчення документації Спостереження Опитування	
Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою	У закладі освіти створюються умови для реалізації прав і обов'язків учасників освітнього процесу	Вивчення документації Спостереження Опитування	Олена АНТОЦУК Тетяна ОРЛОВСЬКА
	Управлінські рішення приймаються з урахуванням пропозицій учасників освітнього процесу	Спостереження Опитування	
	Керівництво закладу освіти створює умови для розвитку громадського самоврядування	Вивчення документації Спостереження	
	Керівництво закладу освіти сприяє виявленню громадської активності та ініціативи учасників освітнього процесу, їх участі в житті місцевої громади	Вивчення документації Спостереження	
	Режим роботи закладу освіти та розклад занять враховують вимоги освітньої програми (освітніх програм), вікові особливості здобувачів освіти, відповідають їх освітнім потребам	Вивчення документації Спостереження	
	У закладі освіти створюються умови для реалізації індивідуальних освітніх траєкторій здобувачів освіти	Вивчення документації Спостереження	
Організація освітнього процесу на основі конструктивної співпраці з роботодавцями (представниками роботодавців)	У закладі освіти створюються необхідні умови для проведення професійно-практичної підготовки здобувачів освіти (у тому числі в умовах виробництва з використанням дуальної форми здобуття освіти)	Вивчення документації Спостереження Опитування	Борис КОЗАКЕВИЧ

їх організаціями та об'єднаннями			
Результативність (якість) освітньої діяльності	Результати поточного, тематичного, проміжного та вихідного контролю навчальних досягнень здобувачів освіти відповідають фактичному рівню	Вивчення документації Опитування	Борис КОЗАКЕВИЧ Тетяна ОРЛОВСЬКА
	У закладі освіти кваліфікаційна атестація проводиться у формі державних кваліфікаційних іспитів або кваліфікаційних іспитів	Вивчення документації Спостереження Опитування	
	Заклад освіти сприяє працевлаштуванню випускників, що здобували освіту за державним/ регіональним замовленням	Вивчення документації Опитування	
Формування та забезпечення реалізації політики академічної доброчесності	Заклад освіти впроваджує політику академічної доброчесності та сприяє формуванню в учасників освітнього процесу негативного ставлення до корупції	Вивчення документації Спостереження Опитування	Борис КОЗАКЕВИЧ
Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої процедури оцінювання управлінської діяльності керівних працівників закладу освіти	Керівництво закладу освіти дотримується встановлених вимог щодо правил і процедур оцінювання їх діяльності	Опитування	Тетяна ОРЛОВСЬКА
Стипендіальне забезпечення та соціальний захист здобувачів освіти	Здобувачі освіти на період навчання забезпечуються гуртожитками, стипендіями, спеціальним одягом у визначеному порядку	Вивчення документації Опитування	Олена АНТОЩУК Борис КОЗАКЕВИЧ
	У закладі освіти організовано соціальний/особливий соціальний захист здобувачів освіти	Вивчення документації	
Раціональність та ефективність використання наявних ресурсів і матеріально-технічної бази	У закладі освіти організовано надання платних освітніх та інших послуг	Вивчення документації Опитування	Сергій АНТОНЮК Ірина СЕРЕДЮК Борис КОЗАКЕВИЧ
	Заклад освіти співпрацює з роботодавцями (представниками роботодавців), їх організаціями та об'єднаннями, громадськими організаціями та об'єднаннями, іншими фізичними та юридичними особами з метою залучення фінансових, інших ресурсів для забезпечення його діяльності з основних напрямів розвитку	Вивчення документації Опитування	
	Професійно-практична підготовка здобувачів освіти здійснюється у тісному поєднанні з виготовленням корисної продукції, що реалізується згідно із законодавством України	Вивчення документації Опитування	

**Орієнтовний План роботи робочої групи з проведення самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»**

№ п/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
<b>I засідання</b>			
1	Організація та проведення комплексного вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти» у 2025 – 2026 н.р.	До 17.10.2025	Тетяна ОРЛОВСЬКА
2	Затвердження членів робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності.		Сергій АНТОНЮК
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом «Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти».		Тетяна ОРЛОВСЬКА
<b>II засідання</b>			
1	Про затвердження переліку тверджень для проведення самоаналізу педагогічним працівником власної професійної діяльності.	До 24.12.2025	Члени робочої групи
2	Про затвердження переліку питань анкети для учасників освітнього процесу щодо діяльності педагогічних працівників Центру.		Члени робочої групи
3	Про проведення опитування серед учасників освітнього процесу щодо діяльності педагогічних працівників Центру.		Члени робочої групи
<b>III засідання</b>			
1	Про результати проведення анкетування учасників освітнього процесу щодо діяльності педагогічних працівників закладу.	До 01.05.2026	Члени робочої групи
2	Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямом «Управлінські процеси закладу освіти»		Члени робочої групи Тетяна ОРЛОВСЬКА
<b>IV засідання</b>			
1	Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти.	До 10.06.2026	Тетяна ОРЛОВСЬКА
2	Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності.		Сергій АНТОНЮК

